MODULO DI SUBENTRO CONTRATTUALE E RICHIESTA ATTIVAZIONE FIBRA

DA COMPILARE IN STAMPATELLO *a cura dell'intestatario del servizio o del legale rappresentante in caso di persone giuridiche*

Il modulo è da compilare in tutte le sue parti. In mancanza dei dati richiesti, la richiesta non potrà essere accolta.

Il/La sottoscritto/a _____

Codice fiscale _____

Telefono _____ email _____@_____

In qualità di:

☐ Legale rappresentante della _____

☐ Curatore fallimentare, liquidatore, amministratore giudiziario oppure indicare altra eventuale carica posseduta della:

_____

Con partita IVA/codice fiscale numerico _____

☐ Libero professionista

con partita IVA _____

☐ Ditta individuale _____

con partita IVA _____

intestatario del servizio Fibra di seguito indicato:

☐ FIBRA

☐ FTTC

Codice identificativo linea: _____

Numero ultimo ordine: _____

Con **username** _____@aruba.it

Qualora sia presente il servizio di fonia, chiede di:

☐ Mantenerlo attivo ai fini del subentro

Numero di telefono _____

☐ Disattivarlo

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del predetto D.P.R.,

dichiara

che le informazioni fornite per la compilazione del presente modulo, sono veritiere ed esattamente corrette e

chiede

che i dati intestatario e i dati di fatturazione del contratto di cui sopra vengano modificati come segue:

☐ **Persona fisica / libero professionista / ditta individuale**

Nome cognome / denominazione _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Residente a _____

CAP _____ Prov. (_____) nazionalità _____

In via/piazza _____ nr° _____

Telefono _____ email _____@_____

☐ **Persona giuridica (società, associazioni, enti)**

Ragione sociale/denominazione _____

Partita IVA/codice fiscale numerico _____

Sede legale (città) _____ CAP _____

Prov. (_____) in via/piazza _____ nr° _____

Telefono _____ email azienda _____@_____

Identificativo facoltativo per l'invio della fattura elettronica (scegliere una delle due opzioni):

☐ Codice destinatario _____

☐ PEC _____@_____

Con rappresentante legale

Nome _____ cognome _____

Codice fiscale _____

Telefono _____ email _____@_____

Username nuovo intestatario _____@aruba.it

Se non già creato, il nuovo username dovrà essere generato su signup.aruba.it come da indicazioni riportate nella guida come creare un account Aruba.

Luogo _____ **Data** _____

_____ _____

Firma (timbro) cedente **Firma (timbro) subentrante**

Firma del nuovo intestatario (subentrante) per la richiesta del servizio Fibra offerto da Aruba S.p.A.

Il Sottoscritto, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per effetti di cui al l'art. 46 DPR 445/2000, con il presente Modulo dichiara di prendere atto e di accettare che il Servizio Fibra sopra indicato sarà a lui intestato e sarà fornito da Aruba S.p.A. secondo i termini e le condizioni indicate nel presente **modulo**, nelle **Condizioni Generali di Contratto per la fornitura dei servizi di connettività** vers. 3.7, pubblicati al link https://fibra.aruba.it/documents/tc-files/it/264_condizionidifornituraservizidiconnettivitv-3-7.aspx che dichiara espressamente di conoscere ed accettare nel loro contenuto.

Luogo _____ **Data** _____ **Firma (timbro) subentrante** _____

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ. si approvano espressamente i seguenti articoli delle **Condizioni Generali di Contratto per la fornitura dei Servizi di Connettività vers. 3.7.** 1) Definizioni; 4) Perfezionamento del Contratto; 5) Attivazione e caratteristiche del Servizio; 6) Durata e rinnovo; 7) Corrispettivi e modalità di pagamento; 8) Ritardato o mancato pagamento e sospensione del Servizio; 9) Obblighi e limitazioni di responsabilità di Aruba; 10) Obblighi del Cliente; 11) Assistenza e manutenzione; 12) Sospensione del Servizio; 13) Recesso; 14) Clausola risolutiva espressa e risoluzione del contratto; 15) Modifiche dei servizi e variazioni alle condizioni dell'offerta; 17) Diritti esclusivi di proprietà; 19) Attestazione delle operazioni – registro LOG; 20) Procedura di conciliazione - foro competente – legge applicabile; 21) Condizioni per la fornitura degli Apparati; 22) Buoni sconto e promozioni; 23) Disposizioni finali e comunicazioni. **Sezione II:** 3) Oggetto del Contratto; 4) Servizio Call Center; 5) Servizio Rete di Tecnici; 7) Inclusioni ed esclusioni dal servizio; 8) Decorrenza, attivazione e durata del Contratto; 9) Mancato utilizzo delle prestazioni; 10) Validità territoriale; 11) Controversie, foro e legge applicabile; **Sezione III**: 3) Attività del servizio; 6) Condizioni economiche e servizi opzionali aggiuntivi; 7) Decorrenza, attivazione e durata del Servizio; 9) Legge applicabile.

Luogo _____ **Data** _____ **Firma (timbro) subentrante** _____

Il sottoscritto dichiara di aver preso attenta visione dell'Informativa resa da Aruba S.p.A. ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 ("GDPR") e disponibile al link https://www.aruba.it/informativa_arubaspa.pdf.

Luogo _____ **Data** _____ **Firma (timbro) subentrante** _____

Si allega:

- copia fronte/retro del documento d'identità del richiedente;

Se il richiedente è curatore/liquidatore/amministratore giudiziario/altro

- atto di nomina;
- visura camerale della persona giuridica intestataria del servizio (aggiornata agli ultimi 6 mesi).

Aruba si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione.